



กรมอนามัย  
Department of Health

คู่มือ

การคัดเลือกองค์กรคุณธรรม

และองค์กรแห่งความสุข

ที่มีคุณภาพระดับหน่วยงาน

กรมอนามัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



กลุ่มงานจริยธรรม และกลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

# คำนำ

กรมอนามัยได้ให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริต และการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นสถานที่ น่ายู่งาน น่าย่าน เป็นองค์กรแห่งความสุขในการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยการกำหนดกลยุทธ์ตามแผน ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ เพื่อยกระดับคุณธรรม และการสร้างความสุขความผูกพันต่อองค์กร ให้กับบุคลากรและหน่วยงานในสังกัดอย่างต่อเนื่อง จึงมีการจัดกิจกรรมการประกวดองค์กร คุณธรรม เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย ได้คิดค้นนวัตกรรม และ สร้างสรรค์กลวิธีในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้กรมอนามัยเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และให้ หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยได้รับการพัฒนาส่งเสริมเป็นองค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุข ที่มีคุณภาพ สืบไป

กองการเจ้าหน้าที่ โดยกลุ่มงานจริยธรรมในฐานะกลุ่มงานหลักที่รับผิดชอบการดำเนินงาน ในด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต บูรณาการร่วมกับ กลุ่มพัฒนาทรัพยากร บุคคลผู้รับผิดชอบหลักในการพัฒนาและส่งเสริมการเป็นองค์กรสร้างสุขรวมถึงการสร้างให้บุคลากร มีความผูกพันต่อองค์กร ได้จัดทำคู่มือแนวทางในการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมและองค์กร แห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับการสร้างสภาพแวดล้อม ในองค์กรให้เป็น สถานที่ น่ายู่งาน น่าย่าน ส่งผลให้บุคลากรมีความผูกพันต่อองค์กรและส่งเสริม การดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้กรมอนามัยเป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส เป็นแบบอย่างที่ดี



# สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๒
กลุ่มเป้าหมาย	๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๒
แนวทาง/หลักเกณฑ์การดำเนินงาน ข้อ ๑, ข้อ ๒	๓
แนวทาง/หลักเกณฑ์การดำเนินงาน ข้อ ๓ ถึง ข้อ ๔	๔
แนวทาง/หลักเกณฑ์การดำเนินงาน ข้อ ๕ ถึง ข้อ ๗	๕
แนวทาง/หลักเกณฑ์การดำเนินงาน ข้อ ๘ ถึง ข้อ ๙	๖
เกณฑ์การตรวจให้คะแนน ข้อที่ ๑ ถึง ข้อ ๓	๗
เกณฑ์การตรวจให้คะแนน ข้อที่ ๔ ถึง ข้อ ๖	๘
เกณฑ์การตรวจให้คะแนน ข้อที่ ๗	๙
เกณฑ์การตรวจให้คะแนน ข้อที่ ๘ ถึง ข้อ ๙	๑๐
ขั้นตอนการดำเนินงาน	๑๑
เงื่อนไขการดำเนินงาน	๑๑
วิธีการสมัคร	๑๒
ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือก	๑๒
หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก องค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ	๑๓
ประเภทและรางวัลที่ได้รับ	๑๔
ติดต่อสอบถาม	๑๔

# สารบัญ

ภาคผนวก

แบบฟอร์มประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

แบบฟอร์มประกาศเจตนารมณ์ (No Gift Policy)

แบบฟอร์มประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิด  
หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

แบบฟอร์มการแต่งตั้งคณะทำงานฯ

แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

แบบรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ร้อยละ ๗๐

แบบรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

แบบประเมินองค์กรคุณธรรม

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

## หลักเกณฑ์

# การพิจารณาคัดเลือกองค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ระดับหน่วยงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### หลักการและเหตุผล

กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายระยะเวลาการดำเนินการถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายระยะเวลาการดำเนินการถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ภายใต้แนวคิดการรับรู้เป้าหมาย (Sense of Purpose) และได้ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ภายใต้การพัฒนารูปแบบของทุนมนุษย์ ทุนทางเศรษฐกิจ ทุนทางสังคม และทุนทางทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็นหลักนำทาง โดยปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามให้กับบุคลากรเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในทุกระดับของหน่วยงานด้วยการเน้นระบบคุณธรรม ระบบความสัมพันธ์แนวราบ ระบบวัฒนธรรม ความเรียบง่าย มีความสมานฉันท์ การบริหารจัดการอย่างโปร่งใสเป็นมืออาชีพ อย่างมีธรรมาภิบาล ยกย่องเชิดชูบุคคลหรือองค์กรที่เป็นแบบอย่างด้านคุณธรรม และการทำความดี สร้างความร่วมมือและเครือข่ายการส่งเสริมคุณธรรมในกระทรวงสาธารณสุข นำสู่การเป็น “กระทรวงคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ภายใต้คุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู” และค่านิยม “MOPH” ของกระทรวงสาธารณสุข คือ M : Mastery คือเป็นนายตนเอง O : Originality คือ เร่งสร้างสิ่งใหม่ P : People Centered คือ ใส่ใจประชาชน และ H : Humility คืออ่อนน้อมถ่อมตน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม ของกรมอนามัย และหน่วยงานในสังกัด สอดคล้องกับกรอบนโยบายและวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานในสังกัดบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ กองการเจ้าหน้าที่จึงได้ทบทวนหลักเกณฑ์ และจัดทำคู่มือหลักเกณฑ์การคัดเลือกองค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพระดับหน่วยงาน กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การดำเนินงานของกระทรวงสาธารณสุขและสอดคล้องกับกลยุทธ์ การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานในองค์กรเชิงจริยธรรม และสร้างสังคมแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้คุณธรรมจริยธรรมร่วมกัน ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต กรมอนามัย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และจัดทำเป็นหลักเกณฑ์ คู่มือการพิจารณาเพื่อเป็นกรอบแนวทางให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกองค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และสามารถขยายผลเข้ารับการคัดเลือกรางวัลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ หรือรางวัลส่งเสริมองค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขจากหน่วยงานภายนอกได้

## วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานกรมอนามัย มีการดำเนินงานที่มีคุณธรรมและธรรมาภิบาล บุคลากรเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข มีทัศนคติ วิธีคิด และการประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี

๒. เพื่อยกย่องเชิดชู ประกาศเกียรติคุณ สร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในสังกัดและหน่วยงานที่มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่ผลงานของบุคคล และหน่วยงานดีเด่นเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

๓. เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม/องค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัด กรมอนามัย และส่งเสริมให้บุคลากรกรมอนามัยมีความสุขในการทำงานและมีความผูกพันต่อองค์กร

## กลุ่มเป้าหมาย


ทุกหน่วยงานในสังกัดของกรมอนามัย

## ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๗ – มิถุนายน ๒๕๖๘

แนวทาง/หลักเกณฑ์การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

แนวทางการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรมการขับเคลื่อน	หลักฐานการตรวจสอบ	ตัวอย่างแบบฟอร์ม	กำหนดจัดตั้ง
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักศาสนา ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	๑. ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๒. ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ๓. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาคาถาการล่วงละเมิดทางเพศในการทำงาน	URL : เมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ในข้อที่ ๑ ตามหลักเกณฑ์ (หลักฐานการประกาศเจตนารมณ์)	แบบฟอร์มประกาศเจตนารมณ์ ทั้ง ๓ ฉบับ 	ดำเนินการภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	หน่วยงานร่วมกันกำหนดเป้าหมายและจัดทำรายงานการประชุม หรือ ประกาศเจตนารมณ์ที่มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายผ่าน “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”	URL : เมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ในข้อที่ ๒ ตามหลักเกณฑ์ (หลักฐานการกำหนดเป้าหมาย/รายงานการประชุม)		ดำเนินการภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรมการขับเคลื่อน	หลักฐานการตรวจสอบ	ตัวอย่างแบบฟอร์ม	กำหนดจัดตั้ง
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กร	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลง)</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน</p>	<p>URL : เมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ในข้อที่ ๓ ตามหลักเกณฑ์ (หลักฐานคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ/แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน)</p>	<p>แบบฟอร์มคำสั่งแต่งตั้ง</p>  <p>แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการฯ</p> 	ดำเนินการภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๘ ผลสำเร็จไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ (ของกิจกรรมภายในแผนปฏิบัติการที่ต้องดำเนินการในรอบ ๖ เดือนแรก)	<p>URL : เมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ในข้อที่ ๔ ตามหลักเกณฑ์ (หลักฐานแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ)</p>	<p>แบบรายงานผลการดำเนินการ /ผลสำเร็จ</p> 	ดำเนินการภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรมการขับเคลื่อน	หลักฐานการตรวจสอบ	ตัวอย่างแบบฟอร์ม	กำหนดจัดตั้ง
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุง หรือพัฒนามีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๑. จัดกิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๒. การปรับแผนฯ (ถ้ามี)	URL : เมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ในข้อที่ ๕ ตามหลักเกณฑ์ (หลักฐานการถอดบทเรียน/แสดงช่องทางการสื่อสารถึงทีมบริหารขององค์กร)		
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรม หรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๑. จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร ๒. จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในองค์กร ๓. มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสาร	URL : เมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ในข้อที่ ๖ ตามหลักเกณฑ์		
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น	๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ โดยมีผลสำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ (ของกิจกรรมภายในแผนปฏิบัติการที่ต้องดำเนินการในรอบ ๖ เดือนแรก) ๒. กิจกรรมส่งเสริมการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม	URL : เมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ในข้อที่ ๗ ตามหลักเกณฑ์ (หลักฐานแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ/หลักฐานการสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน)	แบบรายงานผลการดำเนินการ/ผลสำเร็จ 	ดำเนินการภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรมการขับเคลื่อน	หลักฐานการตรวจสอบ	ตัวอย่างแบบฟอร์ม	กำหนดจัดตั้ง
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ โดยจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบต่างๆ	<b>กิจกรรมขับเคลื่อนตามเกณฑ์หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย</b> ๑. จัดทำสื่อที่รวบรวมองค์ความรู้/ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่า ๓ รูปแบบ <b>กิจกรรมขับเคลื่อนตามเกณฑ์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข</b> ๑. จัดทำคลิปวิดีโอการส่งเสริมคุณธรรม และเผยแพร่ในสื่อโซเชียลความยาวไม่เกิน ๓ นาที (ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย) ๒. หลักฐานการเข้าร่วมโครงการตลาดนัดคุณธรรม กรมอนามัย (DOH Moral Market) <u>หน่วยงานส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค(ที่มาเข้าร่วม)</u> ๓. ดำเนินการประเมินเป็นองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน (เฉพาะส่วนกลางส่งให้กลุ่มงานจริยธรรมกองการเจ้าหน้าที่)	URL : เมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ในข้อที่ ๘ ตามหลักเกณฑ์ (หลักฐานการรวบรวมองค์ความรู้/การจัดทำสื่อเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ)		๑. คลิปวิดีโอในข้อ ๑. ส่งภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๒. แบบประเมินองค์กรคุณธรรมฯ ในข้อ ๓. ส่งภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆได้	<b>กิจกรรมขับเคลื่อนตามเกณฑ์หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย</b> ๑. เผยแพร่สื่อที่จัดทำตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๘ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง <b>กิจกรรมขับเคลื่อนตามเกณฑ์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข</b> ๑. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนรอบ ๑๒ เดือน	URL : เมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ในข้อที่ ๙ ตามหลักเกณฑ์ (หลักฐานการเผยแพร่องค์ความรู้/ผลสำเร็จของการดำเนินงานผ่านช่องทางต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง)		๑. เผยแพร่ผลสำเร็จของการดำเนินงานผ่านช่องทางต่างๆ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ๒. รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๘

เกณฑ์การตรวจให้คะแนน องค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
		๓	๒	๑	๐
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ – ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ – ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
		๓	๒	๑	๐
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือหน่วยงานภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
		๓	๒	๑	๐
		หรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์การ ประกาศยกย่อง ภายในองค์กร และผ่านช่องทาง สื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์การ ประกาศยกย่อง ภายในองค์กร		
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมี บรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การส่งเสริมคุณธรรม และ บุคลากร มีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดี ขึ้น	- มีผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อ การส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กร มีพฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลง ในทางที่ ดีขึ้นจากผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้	- มีผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ – ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อ การส่งเสริม คุณธรรม	- มีผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ – ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
		๓	๒	๑	๐
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘

## ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยจัดทำ-ส่ง ลิงค์เมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานให้กลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ ผ่าน Google forms ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. จัดส่งคลิปวิดีโอการส่งเสริมคุณธรรมฯ เผยแพร่ในสื่อโซเชียล และจัดส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓. หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ดำเนินงานตามคู่มือหลักเกณฑ์การคัดเลือกองค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพระดับหน่วยงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่บัดนี้ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๔. การคัดเลือกรอบที่ ๑ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ คณะทำงานฯ พิจารณาตรวจสอบคะแนน การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพจากหลักฐานการดำเนินงานที่อัปโหลด บนเมนู (Banner) เว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยหน่วยงานที่ได้ ๒๑ คะแนนจาก ๒๗ คะแนนเต็มจะได้รับการ คัดเลือกให้ผ่านเข้าสู่รอบที่ ๒

๕. การคัดเลือกรอบที่ ๒ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ คณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือก จากหน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือก ในรอบที่ ๑ พิจารณาจากการนำเสนอผลงานโดยวิธีการ ดังนี้

๕.๑ การนำเสนอผลงานด้วยวาจา โดยผู้แทนหน่วยงานจำนวน ๑ – ๒ คน ระยะเวลาการนำเสนอ ไม่เกิน ๑๐ นาที โดยมี presentation ประกอบการนำเสนอไม่เกิน ๕ slides

๕.๒ การนำเสนอด้วยคลิปวิดีโอ การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบประจำปี ๒๕๖๘ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที

๖. ประกาศผลการคัดเลือกองค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ระดับหน่วยงาน กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗. พิธีมอบรางวัลองค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพระดับหน่วยงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘

## เงื่อนไขการดำเนินงาน “องค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ”

หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยดำเนินการ ดังนี้

๑. ผู้บริหารมีนโยบาย ทิศทางการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ

๒. มีการขับเคลื่อนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ

๓. มีกระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. การสร้างองค์ความรู้/นวัตกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ที่สามารถถ่ายทอดหรือขยายผลไปสู่หน่วยงานอื่นได้

๕. ให้หน่วยงานส่งผลงานองค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ตามหลักเกณฑ์พร้อมทั้ง (จัดทำเมนู Banner) อัปโหลดรายละเอียดเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน ตามคู่มือฯ เพื่อประกอบการพิจารณา

## วิธีการสมัครและส่งผลงาน

1. หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย จัดทำเมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานจัดส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ ผ่าน Google forms ภายในวันที่ **๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗**
๒. หน่วยงานดำเนินการขับเคลื่อน “การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม” ตามกิจกรรมภายในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ตามกรอบที่คู่มือเกณฑ์กำหนดและอัปโหลดหลักฐานขึ้นบนเมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘
๓. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกให้ผ่านการพิจารณาในรอบที่ ๑ จัดทำผลงานเพื่อใช้ในการเสนอคณะกรรมการในรอบที่ ๒ โดยสามารถนำเสนอด้วยวาจาหรือจัดทำเป็นคลิปวิดีโอเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา โดยดำเนินการพิจารณาคัดเลือกทั้ง ๒ รอบภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
๔. คณะกรรมการอาจขอข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานได้

## ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือก

๑. หน่วยงานดำเนินการคู่มือการคัดเลือกองค์กรคุณธรรมฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งอัปโหลดหลักฐานการดำเนินการขึ้นบนเมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา
๒. การพิจารณาคัดเลือกในรอบที่ ๑ พิจารณาคัดเลือกตามหลักฐานบน (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ที่หน้าเว็บไซต์โดยพิจารณาให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ในคู่มือ โดยหน่วยงานที่ได้คะแนน ๒๑ คะแนนขึ้นไปจากคะแนนเต็ม ๒๗ คะแนนจะได้ผ่านเข้าสู่รอบที่ ๒ พิจารณาคัดเลือกภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
๓. การพิจารณาคัดเลือกในรอบที่ ๒ หน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือกในรอบที่ ๑ (ได้ ๒๑ คะแนนขึ้นไป) เข้ารับการคัดเลือกโดยวิธีการนำเสนอด้วยวาจา หรือ จัดทำคลิปวิดีโอ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกโดยหน่วยงานที่ได้คะแนน ๓ ลำดับแรก ของหน่วยงานส่วนกลาง และหน่วยงานส่วนภูมิภาค จะได้เข้ารับรางวัล ช่วงเดือน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘
๔. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานที่ได้รับรางวัล องค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพระดับหน่วยงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งเป็น ส่วนกลาง ๓ หน่วยงาน และส่วนภูมิภาค ๓ หน่วยงาน
๕. ประกาศผลการคัดเลือกฯ ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

## หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก องค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ รอบที่ ๒

หน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือกองค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ระดับหน่วยงาน กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากรอบที่ ๑ เข้าสู่กระบวนการคัดเลือกองค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ระดับหน่วยงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากรอบที่ ๒ โดยดำเนินการตามรายละเอียดและวิธีการ ดังนี้

### การนำเสนอผลงาน

นำเสนอด้วยวาจา โดยผู้แทนหน่วยงานจำนวน ๑ - ๒ คน ระยะเวลาการนำเสนอไม่เกิน ๑๐ นาที โดยมี presentation การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประกอบการนำเสนอไม่เกิน ๕ slides หรือ นำเสนอด้วยคลิปวิดีโอการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ความยาวคลิปวิดีโอไม่เกิน ๕ นาที

### เนื้อหาการนำเสนอ

๑. นโยบายและการให้ความสำคัญของผู้บริหารในการขับเคลื่อนหน่วยงาน
๒. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ/ผลสำเร็จของการดำเนินงาน
๓. นวัตกรรม/แนวคิดในการนำมาบูรณาการขับเคลื่อนองค์กร
๔. เนื้อหาครอบคลุม คุณธรรม ๕ ประการ / วัฒนธรรมองค์กร / การสร้างองค์ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข

### หลักเกณฑ์การให้คะแนน

หัวข้อพิจารณา	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
การสัมภาษณ์	การตอบคำถามได้ตรงประเด็น/พูดจาชัดเจน/การใช้คำพูดเหมาะสม	๒๐
เทคนิคการนำเสนอ	ความน่าสนใจ/กล้าแสดงออก/ความคิดสร้างสรรค์ มี ความโดดเด่นแปลกใหม่ดึงดูดผู้รับฟังให้สนใจ	๒๐
สื่อที่ใช้ประกอบการนำเสนอ	Presentation/คลิปวิดีโอ/อุปกรณ์การแสดง	๒๐
เนื้อหาการนำเสนอ	ครบถ้วนตามที่หลักเกณฑ์กำหนด/สามารถนำไปใช้ได้จริง/มีความน่าสนใจ	๒๐
การนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	หลักการ/เหตุผล/เนื้อหาการนำเสนอสามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินงานหรือเป็นแบบอย่างให้แก่หน่วยงานอื่นได้	๒๐
รวม		๑๐๐

## ประเภทและรางวัลที่ได้รับ

### องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ส่วนกลาง ๓ หน่วยงาน)

- รางวัลชนะเลิศ โล่เชิดชูเกียรติและเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ โล่เชิดชูเกียรติและเงินรางวัล ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ โล่เชิดชูเกียรติและเงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล

### องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ภูมิภาค ๓ หน่วยงาน)

- รางวัลชนะเลิศ โล่เชิดชูเกียรติและเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ โล่เชิดชูเกียรติและเงินรางวัล ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ โล่เชิดชูเกียรติและเงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล

\* โดยหน่วยงานที่ได้รับรางวัลชนะเลิศจะได้รับการพิจารณานำเสนอผลงานเพื่อรับรางวัลในประเภทอื่นๆต่อไป ทั้งจากส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

## การติดตามผลการพิจารณาคัดเลือก

ผลการตัดสินการประกวดจะแจ้งหน่วยงานที่ได้รับรางวัลทราบโดยตรง รวมทั้งประกาศผลการคัดเลือกทางเว็บไซต์ “ระเบียบคุณธรรม กรมอนามัย” <http://ethics.anamai.moph.go.th> ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗

## ติดต่อสอบถาม

๑. นายวิษณุ เวียงชัย กลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๔๘๘๕
๒. นายดำรงพล สิงสนิท กลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๔๘๘๖
๓. ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ “ระเบียบคุณธรรม กรมอนามัย” <http://ethics.anamai.moph.go.th>

ภาคผนวก

# ตราสัญลักษณ์ ประจำหน่วยงาน

ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (ชื่อและตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน) พร้อมด้วยบุคลากร (ชื่อหน่วยงาน) ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อน (ชื่อหน่วยงาน) ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย “๕ ประการ” จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

## ปัญหาที่อยากแก้

๑. ....
๒. ....
๓. ....

## ความดีที่อยากทำ

๑. ....
๒. ....
๓. ....

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้ (ชื่อหน่วยงาน) “เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘

(.....)

(ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)



# ตราสัญลักษณ์ ประจำหน่วยงาน

ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด  
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
“(ชื่อหน่วยงาน) ... ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต”  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (ชื่อและตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน) พร้อมด้วยบุคลากร (ชื่อหน่วยงาน) ... ขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่า จะยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จะเป็นคนดีมีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล่าวยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติงานราชการ อย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์ อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม ตามค่านิยมในการบริหารงาน ๖ ประการ อันได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน กล่าวหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข ทั้งจะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษา ต่อยอดศาสตร์ของพระราชกษัตริย์ผู้ทรงธรรม ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

(.....)

(ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)



# ตราสัญลักษณ์ ประจำหน่วยงาน

ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

(ชื่อหน่วยงาน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคนของ.....(ชื่อหน่วยงาน) มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมความเท่าเทียมกันระหว่างบุคคล และสร้างองค์กรที่ปราศจากการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ด้วยการปฏิบัติต่อกันอย่างให้เกียรติและเคารพซึ่งกันและกัน และไม่กระทำการใดที่เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ลูกจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้องในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินงานร่วมกับ.....(ชื่อหน่วยงาน).....

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานดังกล่าว.....(ชื่อหน่วยงาน).....จะดำเนินการ ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานบนหลักแห่งความเสมอภาค ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมระหว่างเพศ ไม่กระทำการอันเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคลด้วยเหตุความแตกต่างในเรื่องของเพศ และไม่กระทำการใดที่เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

๒. สร้างวัฒนธรรมองค์กร และปลูกฝังค่านิยมให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคนของ.....(ชื่อหน่วยงาน).....ให้ปฏิบัติต่อกันโดยให้เกียรติซึ่งกันและกัน และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๓. สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีภายในองค์กร และส่งเสริมความปลอดภัย ไม่ให้ถูกล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคน และบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับ.....(ชื่อหน่วยงาน).....

๔. สร้างกลไกและกระบวนการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานเพื่อมิให้มีการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

(.....)

(ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)



การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม  
ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

คำสั่ง.....(ชื่อหน่วยงาน).....

ที่...../๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม...หน่วยงาน...(ชื่อหน่วยงาน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของทุกหน่วยงาน และกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม...หน่วยงาน...(ชื่อหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม...หน่วยงาน...(ชื่อหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- |           |                                   |
|-----------|-----------------------------------|
| ๑.๑ ..... | ประธาน                            |
| ๑.๒ ..... | รองประธาน                         |
| ๑.๓ ..... | คณะกรรมการ                        |
| ๑.๔ ..... | คณะกรรมการ                        |
| ๑.๕ ..... | คณะกรรมการและเลขานุการ            |
| ๑.๖ ..... | คณะกรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๗ ..... | คณะกรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน กับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม...หน่วยงาน...(ชื่อหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม...หน่วยงาน (ชื่อหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒.๓ ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด

๒.๔ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมระดับหน่วยงาน และดำเนินการจัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในเวลาที่กำหนด

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

(.....)

ผู้บริหารของ.....(ชื่อหน่วยงาน)



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม.....(ชื่อหน่วยงาน).....

ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ตั้ง.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....โทรศัพท์.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....LINE ID :.....

### ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน (คน)	จำนวนเครือข่าย (คน)	จำนวนประชาชน (คน)
๑.			
๒.			
๓.			

### ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ

๓.๑ จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมจำนวน.....โครงการ ดังนี้

แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมฯ รวม.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๕ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๖ รวม .....โครงการ









**คำอธิบาย :**

(๑) ระบุแผนย่อย / เป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศาสนากำหนด (สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : <https://moph.cc/sYYJMzrYd> )

(๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / เป้าหมาย ของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่สอดคล้องกับโครงการ / กิจกรรม ดังกล่าว

(๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

(๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น หน่วยงานระดับกลุ่มงาน / ฝ่าย

(๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

**ส่วนที่ ๔** เป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘
๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	.....คน	.....คน
๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศาสนากำหนด)	.....แห่ง	.....แห่ง
๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	.....แห่ง .....คน	.....แห่ง .....คน
๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ การส่งเสริมคุณธรรม	.....ระบบ	.....ระบบ
๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย	.....แห่ง .....คน	.....แห่ง .....คน

ส่วนที่ ๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ : ๑. แผนปฏิบัติการฯ ควรมีโครงการ / กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมที่ขับเคลื่อนผ่านกลไก “บวร” (บ้าน-ชุมชน / วัด-ศาสนสถาน / โรงเรียน-ส่วนราชการ) อย่างน้อย ๑ โครงการ / กิจกรรม

๒. หน่วยงานต้องนำแผนปฏิบัติการฯ ในรูปแบบไฟล์ PDF ขึ้นเผยแพร่ ในเมนู “การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบฯ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ”

แบบรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<b>ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของ.....(ชื่อหน่วยงาน)..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</b>	
(ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐)	
<b>สูตรการคำนวณ</b>	$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$
<b>ผลการดำเนิน กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงาน</b>	$\frac{\boxed{\phantom{0000}}}{\boxed{\phantom{0000}}} \times 100 = \text{ร้อยละ } \boxed{\phantom{00}}$

แบบรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<b>ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของ.....(ชื่อหน่วยงาน)..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</b>	
(ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)	
<b>สูตรการคำนวณ</b>	$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$
<b>ผลการดำเนิน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงาน</b>	$\frac{\boxed{\phantom{0000}}}{\boxed{\phantom{0000}}} \times 100 = \text{ร้อยละ } \boxed{\phantom{00}}$

**แบบประเมินองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย**  
**ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**(สำหรับหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า)**

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สังกัด.....

๒. ชื่อผู้บริหาร.....

๓. ผู้ประสานงาน.....โทรศัพท์.....

**๔. การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม**

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%	

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือหน่วยงานภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้	
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		- บุคลากรในองค์กร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้				
๘	องค์กรมีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็น เอกสาร และจัดทำสื่อ ในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การ โฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การ โฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม ตามแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	
๙	องค์กรมีขีดความสามารถ ในการเผยแพร่เอกสารองค์ ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม และ มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	
<b>รวมคะแนน</b>						

#### ๕. สรุปผลการประเมินตนเองของหน่วยงาน

- ๑) ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ดำเนินการข้อ ๑-๓ ทุกข้อไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน)
- ๒) ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม (ดำเนินการข้อ ๑-๖ ทุกข้อไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน)
- ๓) ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ดำเนินการข้อ ๑-๙ ทุกข้อไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน)

๖. เอกสารประกอบการประเมิน

ลิงก์ย่อ หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่ดำเนินการ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๕ ขั้นตอน	รหัสคิวอาร์
---	-------------

ผู้รายงาน.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
(ผู้ประสานงาน)

วันที่.....

หมายเหตุ : กำหนดจัดส่งผลประเมินองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย  
ราชการบริหารส่วนกลาง ผ่านทาง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th ภายในวันที่  
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ให้กลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม.....(ชื่อหน่วยงาน)  
ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน.....

สถานที่ตั้ง.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....โทรศัพท์.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....LINE ID :.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน (คน)	จำนวนเครือข่าย (คน)	จำนวนประชาชน (คน)
๑.			
๒.			
๓.			

**ส่วนที่ ๓** โครงการและงบประมาณ

๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมจำนวน.....โครงการ ดังนี้

**แผนย่อยที่ ๑** การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมฯ รวม.....โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม ..... โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม ..... โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม ..... โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม ..... โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๕ รวม ..... โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๖ รวม ..... โครงการ

**แผนย่อยที่ ๒** การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกฯ รวม.....โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม ..... โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม ..... โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม ..... โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม ..... โครงการ

**แผนย่อยที่ ๓** การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพคนฯ รวม.....โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม ..... โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม ..... โครงการ

        แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม ..... โครงการ

๓.๒ งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งหมด รวมจำนวน.....บาท

รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้







(๑) แผนย่อย / เป้าหมาย	(๒) โครงการ/กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงานรับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส
						๑	๒	๓	๔
ทักษะชีวิต จากการส่งเสริม คุณธรรมของ องค์กรเครือข่าย เพิ่มขึ้น	ที่เป็นกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ภายในชุมชนหรือหน่วยงาน (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม ..... (๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....								

**คำอธิบาย :**

(๑) ระบุแผนย่อย / เป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศึกษากำหนด (สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : <https://moph.cc/sYYJMZrYd> )

(๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / เป้าหมาย ของตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และโครงการ / กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว

(๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

(๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น หน่วยงานระดับกลุ่มงาน / ฝ่าย

(๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

**ส่วนที่ ๔** สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง  
สาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการเป้าหมาย และตัวชี้วัด

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	.....คน	.....คน
๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศึกษากำหนด)	.....แห่ง	.....แห่ง
๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	.....แห่ง .....คน	.....แห่ง .....คน
๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ การส่งเสริมคุณธรรม	.....ระบบ	.....ระบบ
๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย	.....แห่ง .....คน	.....แห่ง .....คน

**ส่วนที่ ๕** โครงการสำคัญ / โครงการโดดเด่น

<p>โครงการที่ ๑ (ชื่อโครงการ).....</p> <p>สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....</p> <p>สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

โครงการที่ ๒ (ชื่อโครงการ).....  
สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....  
สรุปลงสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....  
.....  
.....  
.....

โครงการที่ ๓ (ชื่อโครงการ).....  
สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....  
สรุปลงสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....  
.....  
.....  
.....

คำอธิบาย : ๑. มิติในการส่งเสริมคุณธรรม จำนวน ๓ มิติ ได้แก่ (๑) หลักธรรมทางศาสนา (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ (๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม  
๒. ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ (๑) พอเพียง (๒) วินัย (๓) สุจริต (๔) จิตอาสา (๕) กตัญญู

ส่วนที่ ๒ ปัญหาและข้อเสนอแนะ / แนวทางการพัฒนา

.....  
.....

หมายเหตุ : ๑. หน่วยงานต้องนำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน  
๒. จัดส่งลิงก์รายงานผลการดำเนินงานฯ ตามข้อ ๑. ให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย ผ่าน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th  
ตามกำหนดเวลา ดังนี้ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

# รายการอ้างอิง

## หนังสือ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข. คู่มือขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## เว็บไซต์

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข. “ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม” สืบค้นเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗, <https://stopcorruption.moph.go.th>.



กรมอนามัย  
Department of Health

## คณะผู้จัดทำ

นางสาววิกรานต์ ยาสมาน นิตกรชำนาญการพิเศษ (ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม)

นางสาวประภาภัส อัมรี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

นางสาวพรพนา พูลสวัสดิ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นายวิษเนศ วันเมฆ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

นางสาวณัชชา เสือแดง นักทรัพยากรบุคคล

นายดำรงพล สิงสนิท นักทรัพยากรบุคคล

นางสาวนันทินี ปรีชา นักทรัพยากรบุคคล

นางแว นาสร้อย พนักงานธุรการ ส 3

กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย